



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧИТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» 05 _____ 2026г.

№ 2166

Об утверждении Порядка учёта детей от 2-х месяцев до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Читинского муниципального округа

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Читинского муниципального округа, обеспечения полного и достоверного учёта детей, подлежащих обучению, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Читинского муниципального округа, администрация Читинского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Порядок учёта детей от 2-х месяцев до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории Читинского муниципального округа.
2. Рекомендовать руководителям медицинских организаций, а также иных заинтересованных ведомств предоставлять сведения, необходимые для формирования единой базы данных о детском населении округа.
2. Настоящее постановление подлежит официальному размещению на официальном сайте администрации Читинского муниципального округа в сети Интернет и вступает в силу с момента его опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя
Главы Читинского муниципального округа по социальному развитию А.Е.
Ильчининова.

Глава Читинского
муниципального округа



В.Ю.Машуков

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом Читинского муниципального округа.

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм организации работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — основные образовательные программы), проживающих на территории Читинского муниципального округа, в целях обеспечения их конституционного права на получение общедоступного и бесплатного образования.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Читинского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства или месту пребывания.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам, но не получающих образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам, осуществляет Комитет образования

администрации Читинского муниципального округа (далее — Комитет образования).

2.2. Учет детей ведется Комитетом образования путем формирования и актуализации единой муниципальной базы данных о детях, подлежащих обучению по основным образовательным программам (далее — единая база данных).

2.3. В работе по учету детей участвуют:

- муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- медицинские организации (по согласованию);
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Читинского муниципального округа (по согласованию);
- отдел Министерства внутренних дел России по Читинскому району (по согласованию);

2.4. Источниками формирования единой базы данных являются:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях, проживающих на территориях, закрепленных за образовательными организациями.

2.4.2. Данные медицинских организаций о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.3. Данные органов регистрационного учета о детях, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания.

2.4.4. Сведения, полученные участковыми уполномоченными полиции в результате поквартирных (подворовых) обходов.

2.5. Данные о детях оформляются списками, содержащими персональные данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, сведения о родителях (законных представителях)), сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

3. Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

3.1. Образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, осуществляют текущий учет детей, посещающих данные организации.

3.2. По состоянию на 1 сентября каждого года руководитель образовательной организации издает приказ о комплектовании групп. Зачисление ребенка в течение учебного года также оформляется приказом.

3.3. В образовательной организации ведется журнал движения воспитанников, который пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью и хранится в организации.

3.4. Ежегодно до 1 июня образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, предоставляют в Комитет образования списки детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет,

проживающих на закрепленной территории, с указанием детей, завершающих в текущем году освоение образовательной программы дошкольного образования и подлежащих приему в 1 класс.

3.5. Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, образовательные организации предоставляют в Комитет образования сведения о посещаемости воспитанников с указанием причин отсутствия детей.

4. Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

4.1. Образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — общеобразовательные организации), ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на закрепленной территории.

4.2. Ежегодно до 5 сентября общеобразовательные организации предоставляют в Комитет образования:

- списки детей, проживающих на закрепленной территории (по форме, установленной Комитетом образования);
- списки обучающихся, зачисленных в общеобразовательную организацию (по форме, установленной Управлением образования).

4.3. Сведения о детях, зачисленных в общеобразовательную организацию или отчисленных из нее в течение учебного года, представляются в Комитет образования ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.4. Общеобразовательные организации ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия. Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются в Комитет образования по окончании каждой учебной четверти и учебного года.

4.5. Ежегодно до 5 сентября общеобразовательные организации предоставляют в Комитет образования списки детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не имеющих общего образования и не обучающихся (по форме, установленной Комитетом образования).

5. Формирование и ведение единой муниципальной базы данных

5.1. Единая база данных формируется Комитетом образования и включает в себя следующие блоки:

Блок 1 — дети дошкольного возраста (от 2 месяцев до 7 лет):

- дети, посещающие муниципальные дошкольные образовательные организации;
- дети, завершающие в текущем году освоение образовательной программы дошкольного образования и подлежащие приему в 1 класс;

- дети, не посещающие муниципальные дошкольные образовательные организации;
- дети, состоящие на учете для предоставления места в дошкольной образовательной организации.

Блок 2 — дети школьного возраста (от 7 до 18 лет):

- дети, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях;
- дети, обучающиеся в форме семейного образования;
- дети, выбывшие (прибывшие) в (из) муниципальные общеобразовательные организации;
- дети, не обучающиеся по состоянию здоровья;
- дети, не обучающиеся в нарушение закона.

Блок 3 — дети, находящиеся в социально опасном положении (группа «риска»):

- дети, не посещающие или систематически пропускающие учебные занятия по неуважительным причинам;
- дети, отчисленные из общеобразовательных организаций;
- дети, не обучающиеся в нарушение закона;
- дети, не обучающиеся и не работающие.

5.2. Ежегодно в срок до 1 октября Комитет образования осуществляет сверку и актуализацию единой базы данных на основании сведений, предоставленных образовательными организациями и иными участниками учета.

6. Порядок взаимодействия участников учета детей

6.1. Комитет образования:

- разрабатывает и утверждает формы учетных документов;
- распределяет и закрепляет территории за муниципальными образовательными организациями;
- осуществляет контроль за полнотой и достоверностью учета детей;
- предоставляет информацию о детском населении по запросам заинтересованных органов и организаций в пределах своей компетенции.

6.2. Образовательные организации:

- осуществляют сбор первичных сведений о детях, проживающих на закрепленной территории;
- ведут учет движения обучающихся (воспитанников);
- информируют Комитет образования о детях, не приступивших к обучению, а также о случаях уклонения семей от получения детьми образования;
- обеспечивают конфиденциальность информации о детях и их родителях (законных представителях).

6.3. Рекомендовать медицинским организациям:

- предоставлять в Комитет образования сведения о детском населении, в том числе о детях, достигших возраста 2 месяцев, а также о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории.

- 6.4. Рекомендовать комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:
- предоставлять в Комитет образования сведения о выявленных детях, не посещающих образовательные организации без уважительных причин, для организации работы по возвращению их в образовательный процесс.

7. Заключительные положения

7.1. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за полноту, достоверность и своевременность предоставления сведений, необходимых для формирования единой базы данных, а также за соблюдение требований законодательства о персональных данных при сборе, хранении и передаче информации.

7.2. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется Комитетом образования администрации Читинского муниципального округа.

7.3. Настоящий Порядок вступает в силу со дня утверждения постановлением администрации Читинского муниципального округа.